

**НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ
ДОМОВ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ»
(НО «ФКР ТО»)**

ПРИКАЗ

16.01.2024

№ 0010-02

г. Тюмень

О порядке уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях осуществления контроля за соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела информационных технологий Пономареву К.П. разместить настоящий приказ на официальном сайте НО «ФКР ТО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Ведущему специалисту по персоналу Бураковой О.Н. в 5-дневный срок с момента издания настоящего приказа ознакомить под роспись работников с вышеназванным порядком.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя группы внутреннего контроля.

Директор

А.А. Волков

Тучак Оксана Григорьевна
8(3452) 21-36-39 (106)

Порядок
уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Настоящий порядок уведомления работниками Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тюменской области» (далее – работники, работник) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентирует процедуру уведомления работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работник обязан в письменной форме уведомить представителя работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, с момента, когда ему стало об этом известно.

В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне места осуществления должностных обязанностей он обязан уведомить представителя работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, с помощью любых доступных средств связи, а по возвращении из командировки, отпуска, прибытии к месту осуществления должностных обязанностей в течение одного рабочего дня с момента прибытия к месту осуществления должностных обязанностей подать уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), в письменной форме в соответствии с пунктом 5 Порядка.

4. Уведомление представляется на имя представителя работодателя и должно содержать следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, должность, телефон лица, направившего уведомление;

б) должностные обязанности работника, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность;

в) описание ситуации и обстоятельств, являющихся основанием возникновения личной заинтересованности;

г) предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Работник вправе указать в уведомлении и иные сведения, не предусмотренные настоящим пунктом, имеющие значение для предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

Уведомление подписывается работником с указанием расшифровки подписи и даты.

5. Уведомление на имя представителя работодателя подается работником в группу внутреннего контроля (далее – группа).

6. Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале учета уведомлений по форме и в порядке, предусмотренном приказом НО «ФКР ТО» от 16.01.2024г. № 0009-од «Об утверждении положения о порядке уведомления представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений».

7. Группа в день поступления уведомления регистрирует его в журнале учета уведомлений.

С даты регистрации уведомления работник считается исполнившим обязанность по уведомлению, предусмотренную частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Группа в день регистрации уведомления передает его представителю работодателя для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, предусмотренных действующим законодательством.

9. Уведомление, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривается группой, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении работником и представителем работодателя установленных требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

10. При подготовке мотивированного заключения специалист группы имеет право проводить собеседование с работником, направившим уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня регистрации уведомления направляются на имя председателя соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.